

# Word Confirmé

## Maitrise complète

**Durée** : 2 jours

**Objectifs** : Connaitre l'ensemble des fonctionnalités de Word

**Module 1** : Gestion des formulaires

- Création d'un formulaire
- Utilisation d'un formulaire
- Restreindre les modifications d'un formulaire

**Module 2** : Utilisation des macros

- Enregistrement d'une macro
- Modification d'une macro
- Affecter une macro à un objet
- Gestion de la sécurité des macros