

Powerpoint Initiation

Réaliser et animer un diaporama

Durée : 2 jours

Objectifs : Concevoir un diaporama, des présentations et des animations simples avec Powerpoint

Module 1 : Gestion des Fichiers

- Création d'un fichier
- Utilisation des modèles
- Gestion des options
- Gestion de l'affichage
- Gestion des mises en page
- Sélection d'éléments
- Déplacement ou copie d'éléments
- Enregistrement d'un fichier

Module 2 : Ajout des éléments

- Ajout de formes automatiques
- Gestion des zones de textes
- Ajout d'objets
- Utilisation des Wordart
- Insertion des images
- Gestion des graphiques
- Insertion des Smartart
- Insertion des tableaux
- Insertions des films et des sons
- Gestion des animations

Module 3 : Gestion des diapositives

- Ajout ou suppression d'une diapositive
- Gestion de la mise en page d'une diapositive
- Création d'une diapositive
- Ajout de commentaires
- Gestion des transitions

Module 4 : Gestion des diaporamas

- Gestion du paramétrage du diaporama
- Visionnage du diaporama
- Gestion des sections
- Gestion des modifications