

MS Project Initiation

Construire et suivre un projet

Durée : 5 jours

Objectifs : Acquérir les fonctions de base de Microsoft Project.

Module 1 : Fichier

- Gérer les fichiers
- Gérer l'impression

Module 2 : Edition

- Gérer les cellules
- Gérer les tâches

Module 3 : Affichage

- Gérer les affichages
- Gérer les tables
- Gérer les rapports
- Gérer l'environnement

Module 4 : Insertion

- Ajouter une tâche
- Utiliser les ressources extérieures
- Gérer les tâches répétitives
- Gérer le projet
- Utiliser les éléments

Module 5 : Format

- Modifier les mises en forme
- Gérer les styles
- Utiliser l'assistant diagramme de Gantt
- Utiliser les détails
- Gérer la disposition

Module 6 : Outils

- Gérer la correction
- Utiliser la liaison entre projets
- Utiliser les ressources partagées
- Utiliser l'audit des ressources
- Gérer le suivi
- Utiliser les macros
- Gérer la personnalisation des éléments

Module 7 : Projet

- Utiliser le tri
- Gérer les filtres
- Gérer la structure WBS
- Utiliser les informations et les remarques

Module 8 : Fenêtre

- Gérer l'affichage des fenêtres