

Excel Intermédiaire

Mise en forme et calculs élaborés

Durée : 2 jours

Objectifs : Effectuer des calculs simples et élaborés et exploiter les bases de données

Module 1 : Fonctions

- Utilisation des principales fonctions
- Utilisation d'une cascade de fonctions

Module 2 : Bases de données

- Utilisation d'un formulaire
- Utilisation des filtres automatiques
- Utilisation des filtres élaborés
- Gestion des tris

Module 3 : Outils

- Utilisation des valeurs cibles
- Gestion des scénarios
- Utilisation des tables à une ou deux entrées
- Gestion de l'audit de formules